

# CADASTRO DE USUÁRIO

### Histórico de Revisão do Manual

<b>Versão do Sistema</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Descrição</b>
3.0	Assessoria Plataforma Brasil	23/06/2015	Criação do Documento
3.0	Assessoria Plataforma Brasil	01/09/2016	Revisão e Alteração do Documento

**OBS:** Para sugestões, a fim de aprimorar os manuais de orientação do sistema Plataforma Brasil, favor enviar e-mail para: [plataformabrasil@saude.gov.br](mailto:plataformabrasil@saude.gov.br)

## Sumário

Como iniciar o cadastro de novo usuário? .....	4
Etapa 1 - Recomendações Iniciais .....	5
Etapa 2 – Cadastrar Dados e Dados Complementares.....	6
Etapa 3 - Identificação .....	7
Quais os documentos obrigatórios para realizar o cadastro?.....	8
Etapa 4 – Vínculo com Instituição .....	8

## Como iniciar o cadastro de novo usuário?

1. Acessar a URL – <http://www.saude.gov.br/plataformabrasil>;
2. Acessar o link <Cadastre-se>. Para cadastro de novo usuário será obrigatório anexar: **currículo**, **documento digitalizado** e **foto de identificação**.

The screenshot shows the main interface of the Plataforma Brasil website. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Health and the text 'Saúde Ministério da Saúde'. Below this, the 'Plataforma Brasil' logo is displayed. To the right of the logo, there are input fields for 'Informe o E-mail' and 'Informe a Senha', a 'LOGIN' button, and the text 'v3.0'. A callout box points to the 'v3.0' text with the label 'Versão atual do sistema'. Below the header, there is a grid of navigation buttons. A callout box points to the 'Cadastre-se' button with the text 'Clique aqui para iniciar o cadastro de usuário.' The footer contains the 'DATASUS' logo, a note about browser compatibility, and logos for the National Health System (SUS) and the Federal Government of Brazil.

**OBS:** Fique atento ao nome definido para os arquivos carregados, caso o usuário tente anexar arquivos com caracteres especiais o sistema exibirá a mensagem:

“O nome definido para o arquivo carregado é inválido. Certifique-se de que o nome do arquivo não contém caracteres especiais e espaços em branco. Para ligar as palavras utilize o underscore "\_" Ex: Texto\_teste. Pois todos os arquivos incluídos no sistema serão verificados”.

## Etapa 1 - Recomendações Iniciais

Ressaltamos que o preenchimento de todos os campos de cadastro (obrigatórios ou não) são extrema importância para o síntese de informações relacionadas ao sistema.

The screenshot shows the registration page of the Plataforma Brasil system. At the top, there is a header with the logo of the Ministério da Saúde and the Plataforma Brasil logo. A red callout box points to the text "Sua localização no sistema" in the top right corner. The main content area is titled "CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL" and contains a message to the researcher, instructions on how to register, and a "Nota" section. At the bottom of the content area, there are "Voltar" and "Avançar" buttons. A red callout box points to the "Avançar" button with the text "Avançar para próxima tela". The footer contains logos for DATASUS, Conselho Nacional de Saúde, SUS, and the Brazilian Government.

Sua localização no sistema

Você está em: Público > Cadastro na Plataforma Brasil

CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL

Prezado Pesquisador,

Para ter acesso às funcionalidades da Plataforma Brasil é necessário possuir um login (e-mail) e senha de acesso ao sistema.

Para efetuar o cadastro é necessário ter uma cópia digitalizada de um documento de identidade com foto para ser submetido ao sistema (recomenda-se o formato 'JPG' ou 'PDF' com resolução de 1000 DPI 2000PI). As imagens digitalizadas deverão ser anexadas quando da realização do cadastro. O não envio do documento provoca a não efetivação do cadastro. Também será necessário o envio do seu currículo vitae em formato doc, docx, odt e pdf - 2mb máximo.

Nota

A Plataforma Brasil teve sua implantação iniciada em setembro de 2011.

Caso ao realizar o seu cadastro, sua instituição não esteja disponível na relação cadastrada no sistema, entre em contato com o CEP de sua unidade para obter maiores informações. Para concluir o cadastro selecione a opção "não" na pergunta "Deseja-se vincular a alguma Instituição de pesquisa?".

Obrigado,

Equipe Plataforma Brasil.

Voltar Avançar

Avançar para próxima tela

DATASUS Departamento de Informática da Saúde

Este sistema foi desenvolvido para os navegadores Internet Explorer (versão 7 ou superior), ou Mozilla Firefox (versão 9 ou superior).

Conselho Nacional de Saúde SUS Ministério da Saúde GOVERNO FEDERAL BRASIL PÁTRIA EDUCADORA

## Etapa 2 – Cadastrar Dados e Dados Complementares

Você está em: Público > Cadastro na Plataforma Brasil

CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL

CADASTRAR DADOS

\* Nacionalidade:  
Selecione

\* CPF: [ ] \* Descrição do Documento: [ ]

DADOS COMPLEMENTARES

\* Maior Título Acadêmico:  
Selecione

\* Especialização Acadêmica:  
Selecione

Currículo Lattes:  
[ ]  
ex: <http://lattes.cnpq.br/5900345265779424>

Voltar Avançar

Campos com (\*) são de preenchimento obrigatório

Caso seja selecionada opção <Estrangeira>, o campo CPF continuará obrigatório, o pesquisador poderá preencher com o nº do Passaporte ou outro documento pessoal.

As informações de CPF estão integradas com a base de dados da [RECEITA FEDERAL](#).

Avançar para próxima tela

\* Descrição do Documento: [ ]

Nome do documento utilizado para identificar o usuário estrangeiro

### Etapa 3 - Identificação

**Nome Social** é aquele pelo qual travestis e transexuais se identificam e são identificadas pela sociedade. Fonte: PORTARIA 233, DE 18 DE MAIO DE 2010, Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Art. 1 Parágrafo Único.

**Obs.:** Para casos que não se aplicam à Portaria 233, de 18 de maio de 2010, favor **MANTER O NOME COMPLETO, pois é pelo <Nome Social> que o usuário é localizado no sistema.**

Você está em: Público > Cadastro na Plataforma Brasil

CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL

#### IDENTIFICAÇÃO

\* Documento: 2255554 \* Descrição do Documento: RG RGE GEGR

\* Nome: \* Nome Social:

\* Sexo:  Masculino  Feminino Outro Documento: Órgão Emissor: Selezione

\* Data de Nascimento: \* Raça/Cor: Selezione

#### ENDEREÇO

\* É residente no Brasil?  Sim  Não

\* CEP: Busca CEP

\* Endereço: Complemento: Bairro:

\* País: Selezione \* UF: Selezione \* Município: Selezione \* Telefone:

\* E-mail: \* Confirme o E-mail: Home Page:

#### \*INCLUIR ANEXO:

\* Tipo de Documento: Selezione a opção \* Detalhes:

Anexar

Tipo de Documento	Nome	Autor	Tamanho	Ações
-------------------	------	-------	---------	-------

Voltar Avançar

3

do para os navegadores Internet Explorer (versão 7 ou superior)

Após informar o CEP, clique em <Buscar CEP>. O sistema preenche automaticamente os campos: Endereço, País, UF, Município e Bairro.

O e-mail informado deverá ser válido e será utilizado para todas as comunicações automáticas do sistema, **incluindo a senha gerada** no fim deste cadastro.

Avançar para última etapa do cadastro

## Quais os documentos obrigatórios para realizar o cadastro?

Selecione o Tipo de Documento e clique em <Anexar>

Para cadastro de novo usuário será obrigatório anexar: currículo, documento digitalizado e foto de identificação.

The screenshot shows the 'INCLUIR ANEXO' form. The 'Tipo de Documento' dropdown is set to 'Foto de Identificação'. Below it, the 'Anexar' button is visible. A table lists the available document types and their details:

Tipo de Documento	Nome	Autor	Tamanho	Ações
Currículo	open.pdf	Manual Cadastro de Usuário	13,14 KB	[Ícone de lixeira]
Documento digitalizado	folhaDeRosto.pdf	Manual Cadastro de Usuário	47,25 KB	[Ícone de lixeira]
Foto de Identificação	Lighthouse.jpg	Manual Cadastro de Usuário	548,12 KB	[Ícone de lixeira]

At the bottom of the form, there are 'Voltar' and 'Avançar' buttons, and a progress indicator with three dots, the third of which is highlighted in green.

## Etapa 4 – Vínculo com Instituição

The screenshot shows the 'Pesquisar Instituição' dialog box. It contains search parameters for CNPJ and Nome da Instituição. The 'Nome da Instituição' field is filled with 'teste'. Below the search fields is a table of search results:

CNPJ	Razão Social	Nome Fantasia	Ação
50.576.126/0001-87	Instituição de Teste 2704		[Ícone de lixeira] [Ícone de lápis]
09.381.094/0001-60	Bioagri Ensaios e Testes de Saneantes e Cosméticos Ltda.	Bioagri Saneantes	[Ícone de lixeira] [Ícone de lápis]

Below the dialog box, the main form has a 'Nome da Instituição' field and a 'Buscar Instituição' button. A red callout box points to this button with the following text:

Clique em <Buscar Instituição> para localizar a Instituição desejada. Caso não encontre, favor consultar Manual de Cadastro de Instituição (disponível no item <Manuais da Plataforma Brasil>, na página inicial do sistema) e solicite o cadastro. O usuário poderá se vincular a Instituições posteriormente, pela aba Alterar



## CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL

\* Deseja vincular alguma Instituição de pesquisa?

Sim  Não

### ADICIONAR INSTITUIÇÃO

\* Nome da Instituição:

Instituição de Teste 2704

Buscar Instituição

Órgão / Unidade:

- Instituição de Teste 2704
  - TST INT

Selecione a Instituição e clique em <Adicionar>

Adicionar

Declaro que as informações anteriormente prestadas são verdadeiras.

Voltar



Concluir

## CADASTRO NA PLATAFORMA BRASIL

\* Deseja vincular alguma Instituição de pesquisa?

Sim  Não

### ADICIONAR INSTITUIÇÃO

\* Nome da Instituição:

Buscar Instituição

Órgão / Unidade:

Adicionar

### INSTITUIÇÕES SELECIONADAS

CNPJ	Razão Social	Nome Fantasia	Situação	Órgão / Unidade	Localização	Perfil	Ações
80.112.228/0001-02	Instituição de Teste 2704			TST INT	GOIÁS	Pesquisador	X

Declaro que as informações anteriormente prestadas são verdadeiras.

Voltar



Concluir

Selecione este item para habilitar o botão <Concluir> cadastro.

Atenciosamente,

Assessoria Plataforma Brasil.